

Freiberufliche/r Trainer/in bzw. Referent/in

Fachliche Themenschwerpunkte Stress und/oder Führung

Wir über uns

Als Full-Service Dienstleister im Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) unterstützt insa Gesundheitsmanagement an 12 Standorten deutschlandweit Unternehmen im gesamten BGM-Prozess. Von der Analyse, über die Konzeption und Durchführung, bis hin zur Evaluation, steht insa dabei großen wie kleinen Unternehmen als kompetenter Partner zur Seite.

15 Jahre Erfahrung im individuellen und betrieblichen Gesundheitsmanagement haben insa Gesundheitsmanagement zu dem werden lassen, was es heute ist. Unsere Leidenschaft ist es, die individuell effektivsten Lösungen flexibel für Unternehmen zu planen und umzusetzen. Dazu gehört neben Strategie Workshops, Seminaren, Impulsvorträgen, Check-Ups, Coachings und Beratungen rund ums BGM auch die betriebliche Gesundheitsförderung.

Ihre Aufgabe

- Durchführung von Trainings/Coachings/Seminaren/Workshops und Check-Ups im Rahmen der Betrieblichen Gesundheitsförderung zu den Themenschwerpunkten Stress und/oder Führung
- Enge Zusammenarbeit mit dem insa Head Office in Mülheim an der Ruhr und der Regionalbotschafterin/dem Regionalbotschafter in der jeweiligen Region
- Eigenständige Durchführung der bereits vorbereiteten Maßnahmen und Beratungen im Rahmen des firmenspezifischen BGMs

Ihre Qualifikation

- Hochschulstudium, idealerweise im Bereich Psychologie/Pädagogik/Sozialwissenschaften, Gesundheitswissenschaften sowie im medizinischen Bereich mit Zusatzqualifikation im Stressmanagement (Qualifikation nach §20 des Leitfadens Prävention GkV)
- Nachweisliche Berufserfahrung, Erfahrungen im Bereich Präsentation vor, Moderation von und Workshoparbeit mit Gruppen
- Überdurchschnittliches Kommunikationsvermögen, ein sicheres und souveränes Auftreten, umsetzungsorientiertes Denken und Handeln
- Flexibilität und Reisebereitschaft
- Spaß an neuen Aufgaben und Herausforderungen

Ihre Vorteile

- Sie erwartet ein motiviertes und dynamisches Team in dem Sie überaus interessante und eigenverantwortliche Tätigkeiten mit Leben füllen können
- Flexible Arbeitseinsatzzeiten
- Eine leistungs- und aufgabenangepasste Vergütung

Ihre Bewerbung

Sind Sie interessiert Ihre Fähigkeiten und Kenntnisse in unser kompetentes Team mit einzubringen?

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Nachweisen und Zeugnissen.

Caroline Zytniak

E-Mail: c.zytniak@insa-gm.com

Tel.: 0208 458590 50

Weitere Informationen über unser Unternehmen finden Sie hier:

<http://www.insa-gm.com>

<http://www.insa-akademie.de>